

Artikel 6: De activiteiten

§1 De activiteiten georganiseerd door het Buurtcentrum

- 6.1 Het Buurtcentrum organiseert activiteiten in functie van de realisatie van de missie, visie en doelstellingen van de dienst. Activiteiten waarbij ook een maaltijd wordt aangeboden, vallen onder het toepassingsgebied van dit artikel.
- 6.2 Om bepaalde activiteiten te kunnen organiseren kan het Buurtcentrum beroep doen op een lesgever. Mintus sluit daartoe een overeenkomst af met de lesgever.
- a) De inschrijving voor een activiteit
- 6.3 Indien de deelname aan een activiteit een inschrijving vereist, gebeurt dit online of tijdens de onthaaltijden van het Buurtcentrum.
- 6.4 Het Buurtcentrum behoudt zich het recht voor de inschrijving te weigeren indien het maximale aantal vastgelegde of beschikbare plaatsen wordt overschreden.
- b) De betaling van een activiteit
- 6.5 De inschrijving voor een activiteit is definitief nadat de inschrijver het volledige bedrag heeft betaald, of bij een kosteloze activiteit op het moment men een inschrijvingsbevestiging ontvangt.
- 6.6 Indien de inschrijver daarom verzoekt, wordt na de inschrijving een inschrijvingsbewijs afgeleverd.
- c) De deelname aan een activiteit
- 6.7 In het geval de activiteit een duidelijk startuur heeft, verbindt de inschrijver zich ertoe dit te respecteren en uiterlijk 15 minuten voor de aanvang aanwezig te zijn. Personen die aankomen wanneer de activiteit reeds is aangevat kunnen uitgesloten worden van de deelname aan de activiteit. Indien de activiteit dit om organisatorische redenen vereist, kan een afwijkende aankomsttijd worden vastgelegd.
- d) De annulatie van een activiteit door de inschrijver
- 6.8 Bij activiteiten die kosteloos worden aangeboden wordt om organisatorische redenen gevraagd aan de inschrijver zich uit te schrijven indien men niet langer wenst deel te nemen aan de activiteit.
- 6.9 Activiteiten die betalend worden aangeboden kunnen worden geannuleerd voor zover het Buurtcentrum 5 werkdagen voordien in kennis wordt gesteld van de afwezigheid.

Annulatie nadien wordt uitsluitend aanvaard bij overmacht. Vormen van overmacht zijn:

- medische redenen (bijv. doktersattest, ziekenhuisopname, zieke partner, ...).
- uitzonderlijke en onvoorziene weersomstandigheden.

6.10 Indien de activiteit dit om organisatorische redenen vereist, kan een afwijkende annulatieregeling worden vastgelegd. In dat geval wordt de inschrijver daarvan in kennis gesteld op het moment van de inschrijving.

6.11 Aan personen die tijdig annuleren zoals omschreven in art.6.9 wordt de betaalde inschrijvingsprijs terugbetaald.

e) De annulatie van een activiteit door het Buurtcentrum

6.12 Mintus behoudt zich het recht voor om een activiteit gemotiveerd te annuleren zonder dat dit aanleiding geeft tot enige vorm van schadevergoeding.

6.13 In het geval van annulatie uitgaande van Mintus verbindt het Buurtcentrum zich ertoe alle inschrijvers persoonlijk op de hoogte te brengen. Indien het een activiteit betreft zonder inschrijving wordt minstens via sociale media en in het organiserende Buurtcentrum een kennisgeving verspreid.

6.14 In het geval van annulatie van een betalende activiteit uitgaande van Mintus stelt het Buurtcentrum een nieuwe datum voor om de activiteit te organiseren. Indien er geen nieuwe datum wordt voorgesteld worden de betaalde inschrijvingsgelden terugbetaald.

§2 De activiteiten georganiseerd door vrijwilligers

a) De oprichting van een club

6.15 Een club wordt opgericht in samenspraak met, of op vraag van, het Buurtcentrum. Daarbij worden de volgende criteria gehanteerd:

- de mate waarin de organisatie van de activiteiten en doelstellingen bijdragen tot de missie en visie van de Buurtcentra
- de mate waarin reeds gelijkaardige initiatieven bestaan in het Buurtcentrum of in de buurt
- de mate waarin de activiteiten recreatief, informatief of vormend van aard zijn
- de mate waarin activiteiten een inclusieve werking nastreven
- de mate waarin de club (de ondersteuning van) het Buurtcentrum nodig heeft om zijn activiteit te kunnen ontwikkelen en ontplooien

6.16 Een club is een feitelijke vereniging. De bepalingen in dit reglement, ingezonderd art.2.1, dienen evenwel onderschreven en aanvaard te worden alvorens het Buurtcentrum een club als onderdeel van de werking kan erkennen. Elke clubverantwoordelijke zal hiertoe een charter dienen te ondertekenen.

b) Het bestuur van de club

- 6.17 Een club bestaat uit een bestuur met minstens een voorzitter. De voorzitter staat in voor de praktische afspraken met het Buurtcentrum, de leden van de club, en andere activiteiten in functie van de dagelijkse organisatie van de werking.
- 6.18 Een club kan het bestuur aanvullen met een penningmeester. De penningmeester houdt een boekhouding bij van alle inkomsten en uitgaven van de club. Indien het bestuur uitsluitend bestaat uit een voorzitter neemt deze de taken van penningmeester op.
- 6.19 Indien het bestuur dit nodig acht kunnen er leden worden toegevoegd aan het bestuur. Deze bestuursleden voeren een taak uit in samenspraak met de andere leden van het bestuur van de club.
- 6.20 De leden van het bestuur van een club worden aangesteld en verzekerd door Mintus als vrijwilliger. Deze functies worden onbezoldigd waargenomen.
- 6.21 Mintus sluit een verzekering voor de leden van de clubs. Personen die zich hierop wensen aan te sluiten, staan zelf in voor de betaling van de verzekeringspremie aan Mintus (via het Buurtcentrum). Het bestuur is verantwoordelijk voor het informeren van de leden over dit aanbod.

c) De inkomsten en uitgaven van een club

- 6.22 De club kan inkomsten genereren en uitgaven doen. Ze houdt zelf een boekhouding en kas met liquiditeiten bij. Indien de club beschikt over een zichtrekening, dienen er minstens 2 beheerders te worden aangeduid. Het Buurtcentrum draagt geen financiële verantwoordelijkheid.
- 6.23 De club mag een deelnameprijs vastleggen. Deze deelnameprijs mag nooit hoger liggen dan de effectieve kostprijs van de werking en organisatie van activiteiten en/of het jaarlijks afsluitmoment van de club. Het bestuur bepaalt zelf een inningsperiode. De middelen dienen beheerd te worden als een goede huisvader.
- 6.24 Het Buurtcentrum kan op eenvoudig verzoek inzage en toelichting krijgen over de boekhouding van de club. Dit zal minstens één maal per jaar verzocht worden.
- 6.25 In omstandigheden waarbij een club uitgaven zou moeten doen die buiten de organisatie van de dagelijkse activiteiten vallen, en ruimer gaan dan de werking van één specifieke club, kan Mintus ervoor kiezen deze kosten te dragen.
- 6.26 Als het Buurtcentrum vaststelt dat een club financiële reserves of tekorten opbouwt kan het Buurtcentrum opleggen de deelnameprijs voor de leden te verhogen om het voortbestaan van de club te waarborgen, opleggen de werkingskosten aan de hand van specifieke acties te verminderen en/of opleggen de deelnameprijs te verlagen en desgevallend de reserves van de club (gedeeltelijk) terug te betalen aan de leden. Deze maatregel kan ook worden opgelegd indien er een vermoeden bestaat waarbij de

getoonde inkomsten en uitgaven niet stroken met de realiteit (en dus sprake is van een over- of onderschatting van de financiële situatie).

d) De leden van de club

- 6.27 De clubs onderschrijven de principes van art.2.1 in dit reglement en passen hun werking in functie daarvan aan.
- 6.28 De club staat zelf in voor het werven van nieuwe leden.
- 6.29 De club houdt een lijst bij per activiteit van de deelnemers. Na elke activiteit wordt de lijst ter beschikking gesteld van het Buurtcentrum.

e) De bemiddelende rol van het Buurtcentrum en de ontbinding van de club

- 6.30 Indien zich conflicten voordoen tussen de leden van het bestuur enerzijds of tussen het bestuur en de leden anderzijds, kan het Buurtcentrum een bemiddelende rol opnemen. Het Buurtcentrum streeft daarbij het voortbestaan van de club en de activiteiten ervan na. Het Buurtcentrum kan, als zich geen oplossing tijdens de bemiddeling aandient, beslissingen nemen die dit afdwingen.
- 6.31 Een club kan ontbonden worden door het bestuur in samenspraak met het Buurtcentrum. Alvorens over te gaan tot ontbinding wordt nagegaan bij de leden van de club of er kandidaten zijn om toe te treden tot het bestuur.
- 6.32 Indien wordt vastgesteld door het Buurtcentrum dat niet (langer) aan de voorwaarden wordt voldaan omschreven in artikel 6, kan overgegaan worden tot de ontbinding van de club. Als de bepalingen van dit artikel en de diverse paragrafen moedwillig worden overtreden, kan het Buurtcentrum de bestuurders eveneens ontslaan als vrijwilliger.