



## BESLUITENLIJST

### Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 20.10.2017

Aanwezig: De fauw Dirk, voorzitter.  
Merlevede Aagje, Demuyt Wim, Demarest Jos, Hoppe Heidi, Chevalier  
Jonathan, Bruggeman Benedikte, Van Hoorebeke Françoise, Steel  
Koen, De Plancke Jean-Marie, Nollet Viviane, Boussemaere Joël,  
Blondeel Philip, raadsleden.  
Fillet Christian, secretaris.  
~~Carton Kimberley~~, Van Quakebeke Isabelle, notulist.

De openbare zitting begint om 17u00 in de raadzaal van de OCMW-hoofdzetel, Ruddershove 4 te 8000 Brugge.

#### **1. Goedkeuring proces-verbaal dd. 22.09.2017.**

Het proces-verbaal dd. 22.09.2017 wordt goedgekeurd.

#### **2. Deelname aan de oprichting van de dienstverlenende vereniging TMVS conform artikel 27 van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking - goedkeuring.**

##### **Besluit:**

Artikel 1: De goedkeuring te hechten aan het voorstel tot oprichting van de dienstverlenende vereniging TMVS volgend de modaliteiten vastgelegd in de oprichtingsbundel.

Artikel 2: In te tekenen op aandelen A volgens de bepalingen die in artikel 9 zijn opgenomen.

Artikel 3: De OCMW-raad beslist de voorzitter, dhr. Dirk De fauw, samen met de secretaris, dhr. Christian Fillet, te gelasten met de uitvoering van de beslissing de akte Oprichting mede te ondertekenen, hetzij in persoon, hetzij per delegatie conform het OCMW-decreet art. 184 en 185.

Artikel 4: De goedkeuring ter verlenen aan de benoemingen van de voorgedragen leden van de raad van bestuur van TMVS.

Artikel 5: Afschrift van dit besluit over te maken aan het overlegorgaan TMVS, p/a Stropstraat 1, 9000 Gent.

#### **3. Verplichte integratie OCMW's in gemeenten - stand van zaken.**

De secretaris licht kort het advies toe van de raad van State dat vrijdag 6 oktober zou zijn bezorgd aan de Vlaamse Regering

### **DE BEVOEGDHEDEN VAN HET OCMW WORDEN NIET OVERGEDRAGEN**

Het om advies voorgelegde ontwerp van decreet voorziet niet in een bevoegdheidsoverdracht van de OCMW's naar de gemeenten. In artikel 2, § 3, van het ontwerp wordt uitdrukkelijk bepaald dat de OCMW's de opdrachten uitoefenen vermeld in de artikelen 1 en 57 van de organieke wet van 8 juli 1976, alsook "de andere aangelegenheden die hen door of krachtens een wet of een decreet worden opgelegd". Het is de OCMW-raad – niet de gemeenteraad – die over de bevoegdheid beschikt voor de



OCMW BRUGGE

aangelegenheden die aan het OCMW bij of krachtens de wet of het decreet zijn toevertrouwd en die het beleid van het OCMW bepaalt.<sup>13</sup> Nergens in het ontwerp blijkt dat de bevoegdheden van het OCMW aan de gemeente kunnen worden overdragen.

## **DE OCMW-RAAD EN HET VAST BUREAU BLIJFT BEHOUDEN**

De OCMW's behouden bovendien hun eigen organen. Ook al bestaat de OCMW-raad in beginsel uit dezelfde leden als de gemeenteraad, dat neemt niet weg dat de OCMW-raad een van de gemeenteraad onderscheiden orgaan is. Zo zijn de vergaderingen van de OCMW-raad onderscheiden van die van de gemeenteraad en wordt voor elk van die vergaderingen een eigen agenda opgemaakt.<sup>18</sup> De gemeenteraad en de OCMW-raad hebben ook een eigen huishoudelijk reglement. Hetzelfde geldt voor het vast bureau.

## **HET OCMW KRIJGT EEN NIEUW ORGAAN ERBIJ**

Daar komt nog bij dat, naast de OCMW-raad en het vast bureau, wordt voorzien in een nieuw orgaan, het bijzonder comité voor de sociale dienst, waarvan de samenstelling niet samenvalt met een gemeentelijk orgaan. Met uitzondering van de voorzitter, die wordt verkozen hetzij onder de leden van het vast bureau, hetzij onder de leden van de OCMW-raad (artikel 90, § 1, eerste lid), die tevens leden zijn van, respectievelijk, het college van burgemeester en schepenen en van de gemeenteraad, is niet vereist dat de leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst gemeentelijk mandataris zijn. En ook al wordt de zetelverdeling binnen het bijzonder comité voor de sociale dienst bepaald naar verhouding van het aantal zetels waarover elke lijst binnen de OCMW-raad beschikt (artikel 91, § 1), toch zal binnen het bijzonder comité voor de sociale dienst de verhouding tussen het aantal zetels niet noodzakelijkerwijs volledig overeenstemmen met die in de OCMW-raad, vermits het bijzonder comité voor de sociale dienst uit een kleiner aantal leden bestaat dan de OCMW-raad

## **Bevoegdheid gemeentelijk sociaal beleid blijft bij het OCMW**

Uit het ontwerp kan ook niet worden afgeleid dat de bevoegdheid over het gemeentelijk sociaal beleid wordt onttrokken aan de OCMW's. In artikel 77, tweede lid, van het ontwerp wordt dienaangaande uitdrukkelijk bepaald dat de OCMW-raad het beleid van het OCMW bepaalt. Dat wordt niet tegengesproken door het gegeven dat de leden van die raad tevens lid zijn van de gemeenteraad, vermits niet kan worden uitgesloten dat beide organen over bepaalde aangelegenheden tot verschillende zienswijzen komen. De stellers van het ontwerp houden overigens uitdrukkelijk rekening met die mogelijkheid door in een regeling te voorzien voor het geval dat de gemeenteraad en de OCMW-raad geen consensus kunnen bereiken over het vaststellen van het beleidsrapport (artikel 249, § 3, derde lid).<sup>23</sup>

## **Bijzonder comité voor de sociale dienst beslist over de individuele steun**

Daarbij komt nog dat een belangrijk onderdeel van het gemeentelijk sociaal beleid, namelijk de beslissingen over de toekenning van individuele steun op het vlak van de maatschappelijke dienstverlening en de maatschappelijke integratie, tot de bevoegdheid behoort van het bijzonder comité voor de sociale dienst (artikel 113), orgaan waarvan de samenstelling niet samenvalt met die van een gemeentelijk orgaan en waarvan de leden – zoals hiervoor reeds werd uiteengezet – met uitzondering van de voorzitter niet noodzakelijkerwijs gemeentelijk mandataris moeten zijn.

Het ontwerp regelt, wat de voormelde aangelegenheden betreft, derhalve niet de band tussen de gemeente en het OCMW, leidt er niet toe dat “de bevoegdheid over het gemeentelijk sociaal beleid” wordt onttrokken aan de OCMW's en voorziet niet in een regeling waarbij “alle opdrachten die thans aan de centra zijn toegewezen, in hun geheel” worden overgedragen “aan een andere overheidsinstantie dan die centra, te weten de gemeenten zelf”.



## **Raad van State : meerjarenplanning sociaal beleid (met inbegrip van financiële) is bevoegdheid van het OCMW**

Doordat de gemeenteraad in het ontwerp decreet lokaal bestuur het laatste woord heeft over de gezamenlijke meerjarenplanning van de gemeente en het OCMW, pleegt de gemeenteraad een volgens de Raad van State onverantwoorde inmenging in het OCMW-beleid. Hiermee overschrijdt Vlaanderen wel zijn bevoegdheid. Ook de financieringsregels voor OCMW's (afschaffen van de mogelijkheid dat een deel van het Gemeentefonds rechtstreeks naar OCMW's gaat, schrappen van de verplichting dat gemeenten de OCMW's moeten financieren) zijn niet conform de bevoegdheidsverdeling.

### **Het OCMW behoudt tevens eigen personeel.**

### **Maatschappelijk werker blijft bij het OCMW**

Zo is er in elk OCMW ten minste een maatschappelijk werker die personeelslid is van dat OCMW (artikel 183, § 1, eerste lid) en die als opdracht heeft "de personen en gezinnen te helpen bij het opheffen of verbeteren van de noodsituaties waarin zij zich bevinden" (artikel 183, § 2).<sup>21</sup>

### **Personeel van de verzorgende, verplegende en dienstverlenende instellingen en diensten van het OCMW blijven bij het OCMW**

Daarnaast wordt in artikel 186, § 2, van het ontwerp gewag gemaakt van het personeel dat een betrekking bekleedt die niet bestaat in de gemeente die het OCMW bedient (1<sup>o</sup>) en van het personeel van de verzorgende, verplegende en dienstverlenende instellingen en diensten van het OCMW (3<sup>o</sup>), waarvan de rechtspositieregeling door de OCMW-raad wordt vastgesteld.

### **De algemeen directeur van de gemeente leidt het OCMW-personeel onder gezag van het OCMW**

Weliswaar staat de algemeen directeur, die een personeelslid is van de gemeente, aan het hoofd van het personeel van het OCMW, maar hij rapporteert voor aangelegenheden die tot de bevoegdheid van het OCMW behoren, aan het vast bureau en aan het bijzonder comité voor de sociale dienst (artikel 172, tweede en derde lid) en gedraagt zich naar de onderrichtingen die hem worden gegeven door de OCMW-raad of diens voorzitter, het vast bureau of de voorzitter ervan, en het bijzonder comité voor de sociale dienst of dienst voorzitter, al naargelang hun respectieve bevoegdheden (artikel 171, § 1, eerste lid). Dit staat wel haaks op een antwoord van de heer Geer Bourgeois gegeven op de parlementaire vraag nr. 595 van 18/6/2013 waarbij hij stelt namens de Vlaamse Regering:

*"Personeelsleden, dus ook secretarissen en financieel beheerders, kunnen niet willekeurig worden afgedankt, noch kan hun aanstelling willekeurig worden ingetrokken of vervangen door een andere aanstelling, in een functie met een andere functieomvang. Het principe van de veranderlijkheid van het openbaar bestuur laat de besturen niet toe om in alle gevallen en te allen tijde een aanstellingsbesluit eenzijdig in te trekken of te vervangen door een andere beslissing betreffende een functie of functie-omvang, waarvoor bijvoorbeeld de secretaris of de financieel beheerder nooit heeft gesolliciteerd.*

*Voor de eventueel contractueel aangestelden (als mandaathouders) gelden altijd de gewone regels van de Arbeidsovereenkomstenwet van 3 juli 1978 in het algemeen en van het ontslagrecht in het bijzonder. Voor statutair aangestelden gelden de statutaire regels betreffende de ambtsbeëindiging (zie hiervoor Titel VI van het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 betreffende de rechtspositieregeling voor het gemeentepersoneel, die ook van toepassing is op de secretarissen en de financiële beheerders van de OCMW's). Ook de beginselen van behoorlijk bestuur moeten worden nageleefd.*



*Verder bepaalt het hoofdstuk over disponibiliteit van hetzelfde Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 (Titel IX, hoofdstuk VI) dat er geen vormen van deeltijdse disponibiliteit kunnen voorkomen. Bij disponibiliteit wegens ambtsopheffing moet het bovendien gaan om het volledig opheffen en dus schrappen van de functie. De functies van secretaris en financieel beheerder zijn verplicht voorgeschreven (in de organieke decreten) en kunnen dus niet worden geschrapt"*

#### **4. Zorgvereniging Brugge: stand van zaken.**

- Het huishoudelijk reglement zit in een laatste fase en zal tot kennisgeving worden overgemaakt aan de raadsleden uiterlijk 27 oktober om het te bespreken op de volgende raad. De goedkeuring van het huishoudelijk reglement dient echter te gebeuren door de Zorgvereniging.
- Het communicatieplan en de visuele identificatie is lopende en woensdag 25 oktober wordt er een eerste voorstel besproken in de stuurgroep
- De besprekingen m.b.t. een nieuwe rechtspositieregeling is lopende met de syndicale organisaties
- Authentieke akte van oprichting zou in november plaatsvinden
- Studie MBT tot BTW problematiek is nog lopende
- Aanvraag nieuwe erkenning in kader van overdracht dienst logistieke hulp en dienstencheques staat geagendeerd

#### **D.1. Nieuwe erkenning dienstenchequebedrijf – zorgvereniging Brugge.**

##### **Besluit**

De Raad voor maatschappelijk welzijn is akkoord dat een nieuwe erkenning wordt aangevraagd vanuit de Zorgvereniging Brugge voor de activiteiten die door het OCMW Brugge gebeuren in het kader van het dienstenchequebedrijf. Zolang geen nieuwe erkenning wordt verkregen door de Zorgvereniging Brugge zal het OCMW Brugge de activiteiten van het dienstenchequebedrijf verder uitvoeren.

#### **D.2. Dienst Logistieke Hulp – overdracht naar de zorgvereniging Brugge.**

##### **Besluit**

De Raad voor maatschappelijk welzijn beslist om de erkenning als dienst logistieke hulp (erkenningsnummer 717) ook over te dragen aan de Zorgvereniging Brugge.

#### **D.3. Zorgvereniging – inbreng onroerende goederen - erratum.**

##### **Besluit**

De Raad beslist om volgende onroerende goederen toe te voegen aan de lijst van in te brengen onroerende goederen in de Zorgvereniging Brugge en aldus de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn dd. 21.04.2017, inhoudende de beslissing tot oprichting van de Z Meer bepaald gaat het om volgende goederen:

Sint-Clara	Sint-Clarastraat 12	E	733	R		4620m <sup>2</sup>
De 7 gaven	Potterierei 76	F	77	M		1091m <sup>2</sup>
Sint-Anna*	Sint-Annarei 5/6*	A	510	D		3255m <sup>2</sup>
Sociaal Huis	Hoogstraat 9	A	845	W		918m <sup>2</sup>
Moeder Anna	Potterierei 52 (kantoor)	F	107	G		358m <sup>2</sup>
Naam instelling	Adres	Sectie	NR	NR	NR	OPP

Adres	Sectie	NR	NR	NR	OPP
Baron Ruzettelaan 114 - 8310 Assebroek	B	117	V	6	394m <sup>2</sup>
Ezelstraat 81 - 8000 Brugge	D	42	A		105m <sup>2</sup>
Ezelstraat 83 - 8000 Brugge	D	35	B		160m <sup>2</sup>
Zakske 26 - 8000 Brugge	D	207	P		54m <sup>2</sup>
Zakske 28 - 8000 Brugge	D	207	R		11m <sup>2</sup>
Zakske 30 - 8000 Brugge	D	207	M		51m <sup>2</sup>
Zakske 32 - 8000 Brugge	D	207	N		116m <sup>2</sup>



## 5. Wijziging RPR OCMW.

Het agendapunt wordt uitgesteld n.a.v. de bespreking in het Basisoverlegcomité

## 6. Bestek splitsing Personeelsdienst (WVG).

### Besluit

De Raad beslist de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking op te starten om uiteindelijk tot een samenwerking met 1 partner te komen.

## 7. OCMW: aanpassing meerjarenplan 2014-2020 en budget 2018.

### Besluit

De aanpassing van het meerjarenplan 2014 – 2020 en budget 2018 met de onderstaande kredieten voor advies voor te leggen aan het College van Burgemeester en Schepenen op grond van art. 270 van het decreet van 19.12.2008.

M2: De staat van het financiële evenwicht  
Geconsolideerd

Initieel budget 2018 - MJP 2014

Resultaat op kasbasis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019	Jaar 2020
<b>I. Exploitiatiebudget (B-A)</b>	<b>4.522.264</b>	<b>5.625.955</b>	<b>7.539.570</b>	<b>3.430.970</b>		<b>181.590</b>	<b>328</b>
A. Uitgaven	90.196.576	91.198.603	93.766.175	100.701.835	49.636.900	48.868.955	50.763
B. Ontvangsten	94.718.840	96.824.558	101.305.745	104.132.805	49.636.900	49.050.545	51.091
1.a. Belastingen en boetes							
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	27.398.330	28.498.330	29.698.330	30.898.330	13.623.110	14.444.670	15.364
1.c. Tussenkost door derden in het tekort van het boekjaar							
2. Overige	67.320.510	68.326.228	71.607.415	73.234.475	36.013.790	34.605.875	35.727
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>	<b>-10.617.026</b>	<b>-8.301.266</b>	<b>-8.914.842</b>	<b>-38.658.676</b>	<b>-4.163.500</b>	<b>-8.781.000</b>	<b>-2.750</b>
A. Uitgaven	16.849.180	13.442.277	17.343.996	45.851.727	7.163.500	11.781.000	5.750
B. Ontvangsten	6.232.154	5.141.011	8.429.154	7.193.052	3.000.000	3.000.000	3.000
<b>III. Andere (B-A)</b>	<b>-8.835.482</b>	<b>14.083.981</b>	<b>3.095.816</b>	<b>45.727.706</b>	<b>4.163.500</b>	<b>8.599.410</b>	<b>2.421</b>
A. Uitgaven	7.743.076	4.916.098	4.900.172	6.874.520	982.500	1.164.090	1.310
1. Aflossing financiële schulden	5.575.397	4.716.098	6.004.788	6.874.520	982.500	1.164.090	1.310
1.a. Periodieke aflossingen	5.575.397	4.716.098	6.004.788	6.874.520	982.500	1.164.090	1.310
1.b. Niet-periodieke aflossingen							
2. Toegestane leningen	2.167.679	200.000	-1.104.617				
3. Overige uitgaven							
B. Ontvangsten	-1.092.406	19.000.079	7.995.988	52.602.226	5.146.000	9.763.500	3.732
1. Op te nemen leningen en leasings	-1.154.026	19.000.000	8.000.000	52.602.226	4.163.500	8.781.000	2.750
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden					982.500	982.500	982
2.a. Periodieke terugvorderingen					982.500	982.500	982
2.b. Niet-periodieke terugvorderingen							
3. Overige ontvangsten	61.620	79	-4.012				
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>	<b>-14.930.245</b>	<b>11.408.669</b>	<b>1.720.544</b>	<b>10.500.000</b>			
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar	5.325.156	-9.605.087	1.803.583	3.524.127	14.024.127	14.024.127	14.024
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>	<b>-9.605.087</b>	<b>1.803.583</b>	<b>3.524.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024.127</b>	<b>14.024</b>
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>	<b>5.288.327</b>	<b>5.288.327</b>	<b>10.288.327</b>	<b>13.848.713</b>	<b>6.439.807</b>	<b>4.439.807</b>	<b>2.439</b>
A. Bestemde gelden voor exploitatie	192.450	192.450	192.450	192.450	192.450	192.450	192
B. Bestemde gelden voor investeringen	5.095.877	5.095.877	10.095.877	13.656.263	6.247.357	4.247.357	2.247
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen							
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>	<b>-14.893.414</b>	<b>-3.484.744</b>	<b>-6.764.200</b>	<b>175.414</b>	<b>7.584.320</b>	<b>9.584.320</b>	<b>11.584</b>
<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>Jaar 2014</b>	<b>Jaar 2015</b>	<b>Jaar 2016</b>	<b>Jaar 2017</b>	<b>Jaar 2018</b>	<b>Jaar 2019</b>	<b>Jaar 2020</b>
<b>I. Financiële draagvlak (A-B)</b>	<b>7.504.686</b>	<b>8.629.872</b>	<b>10.572.205</b>	<b>6.351.570</b>	<b>107.420</b>	<b>318.250</b>	<b>525</b>
A. Exploitiatieontvangsten	94.718.840	96.824.558	101.305.745	104.132.805	49.636.900	49.050.545	51.091
B. Exploitiatie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)	87.214.154	88.194.686	90.733.539	97.781.235	49.529.480	48.732.295	50.566
1. Exploitiatie-uitgaven	90.196.576	91.198.603	93.766.175	100.701.835	49.636.900	48.868.955	50.763
2. Nettokosten van de schulden	2.982.422	3.003.917	3.032.635	2.920.600	107.420	136.660	197
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>	<b>5.114.302</b>	<b>4.276.498</b>	<b>5.593.906</b>	<b>6.351.570</b>	<b>107.420</b>	<b>318.250</b>	<b>525</b>
A. Netto-aflossingen van schulden	2.131.880	1.272.581	2.561.270	3.430.970		181.590	328
B. Nettokosten van schulden	2.982.422	3.003.917	3.032.635	2.920.600	107.420	136.660	197
<b>Autofinancieringsmarge (I-II)</b>	<b>2.390.384</b>	<b>4.353.374</b>	<b>4.978.300</b>				



## 8. Zorgvereniging: Meerjarenplan 2014-2020 en budget 2018.

### Besluit

Het meerjarenplan 2014 – 2020 en budget 2018 met de onderstaande kredieten voor advies voor te leggen aan het College van Burgemeester en Schepenen op grond van art. 270 van het decreet van 19.12.2008, en dit uitdrukkelijk in samenhang met de aanpassing van het meerjarenplan en het budget van het OCMW.

M2: De staat van het financiële evenwicht  
Geconsolideerd

Initieel budget 2018 - MJP 2014

Resultaat op kasbasis	Jaar 2014	Jaar 2015	Jaar 2016	Jaar 2017	Jaar 2018	Jaar 2019	Jaar 20
<b>I. Exploitiatiebudget (B-A)</b>					4.185.450	3.628.120	3.356
A. Uitgaven					80.422.450	82.978.350	84.595
B. Ontvangsten					84.607.900	86.606.470	87.955
1.a. Belastingen en boetes							
1.b. Algemene werkbijdrage van andere lokale overheden					18.475.220	18.853.660	19.134
1.c. Tussenkost door dorden in het tekort van het boekjaar							
2. Overige					66.132.680	67.752.810	68.821
<b>II. Investeringsbudget (B-A)</b>					-39.911.250	-14.759.700	3.255
A. Uitgaven					49.718.450	23.766.900	5.753
B. Ontvangsten					9.807.200	9.007.200	9.007
<b>III. Andere (B-A)</b>					41.134.706	11.131.580	-6.605
A. Uitgaven					7.629.000	7.071.670	6.795
1. Aflossing financiële schulden					7.629.000	7.071.670	6.795
1.a. Periodieke aflossingen							
1.b. Niet-periodieke aflossingen					7.629.000	7.071.670	6.795
2. Toegestane leningen							
3. Overige uitgaven							
B. Ontvangsten					48.763.706	18.203.250	185
1. Op te nemen leningen en leasing					48.763.706	18.203.250	185
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden							
2.a. Periodieke terugvorderingen							
2.b. Niet-periodieke terugvorderingen							
3. Overige ontvangsten							
<b>IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)</b>					5.408.906		
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar						5.408.906	5.406
<b>VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)</b>					5.408.906	5.408.906	5.406
<b>VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)</b>							
A. Bestemde gelden voor exploitatie							
B. Bestemde gelden voor investeringen					5.408.906	5.408.906	5.406
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen							
<b>VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)</b>							
<b>Autofinancieringsmarge</b>	<b>Jaar 2014</b>	<b>Jaar 2015</b>	<b>Jaar 2016</b>	<b>Jaar 2017</b>	<b>Jaar 2018</b>	<b>Jaar 2019</b>	<b>Jaar 20</b>
<b>I. Financieel draagvlak (A-B)</b>					7.051.640	6.561.980	6.315
A. Exploitantieontvangsten					84.607.900	86.606.470	87.955
B. Exploitantie-uitgaven exclusief de nettokosten van schulden (1-2)					77.556.260	80.044.490	81.635
1. Exploitantie-uitgaven					80.422.450	82.978.350	84.595
2. Nettokosten van de schulden					2.866.190	2.933.860	2.965
<b>II. Netto periodieke leningsuitgaven (A+B)</b>					7.051.640	6.561.980	6.315
A. Netto-aflossingen van schulden					4.185.450	3.628.120	3.356
B. Nettokosten van schulden					2.866.190	2.933.860	2.965
<b>Autofinancieringsmarge (I-II)</b>							



OCMW BRUGGE

**9. Jaarrekening 2016 – goedkeuring Gouverneur.**

**Besluit**

Akte te nemen van de goedkeuring van de jaarrekening 2016.

**10. Proefproject maaltijdaanbod LDC.**

**Besluit**

De Raad voor Maatschappelijk Welzijn beslist om akkoord te gaan met de voorstellen om het maaltijdaanbod binnen de LDC te verbeteren en de evaluatie toe te lichten op het Bijzonder Comité Seniorenzorg van de opstart binnen het LDC De Garve.

**11. WZC Ter Potterie, P2 ruwbouw, eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P2 Ruwbouw, uitgevoerd door de firma nv Algemene Ondernemingen Chris Vuylsteke, Pittemstraat 56 te 8760 Meulebeke, goed te keuren voor een bedrag van € 7.679.529,45 excl. of € 8.601.072,98 incl. 12% btw.

**12. WZC Ter Potterie, P51 HVAC, eindafrekening.**

**Besluit**

De eindafrekening voor WZC Ter Potterie, P51 HVAC, uitgevoerd door de firma nv Vandewalle, Vlamingveld 51 te 8490 Jabbeke, goed te keuren voor een bedrag van € 2.080.794,86 excl. of € 2.330.490,24 incl. 12% btw.

**13. Plasticwaren 2018-2019 (WVG).**

**Besluit**

Het lastenboek goed te keuren, een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking op te starten.

Het lastenboek wordt nationaal gepubliceerd en volgende firma's worden persoonlijk aangeschreven :

- King nv, Rue du Cef 190/1, 1332 Genval
- Salubris, Industriepark Noord 12, 8730 Beernem
- Dewaele Henri bvba, Brugsesteenweg 105, 8420 De Haan
- Lyreco Belgium nv, Rue du Fond des Fourches 20, 4041 Vottem
- Verdupak bvba, Brugsesteenweg 516, 8800 Roeselare

**14. Slabben 2018-2019 (WVG).**

**Besluit**

Het lastenboek goed te keuren, een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking op te starten en dit nationaal te publiceren in het bulletin der aanbestedingen.

**15. Schrobzuigmachines WZC TB (G).**

**Besluit**

De 2 schrobmachines voor enerzijds de keuken en anderzijds de gangen en tearoom worden aangekocht bij de firma Diversey Belgium bvba, Haachtsesteenweg 672, 1910 Kampenhout voor een totaal bedrag van 3.044 en 5.279 euro eBTW of 3.683,24 en 6.387,59 euro iBTW.

Voor beide toestellen wordt een onderhoudscontract afgesloten voor de respectieve jaarlijkse bijdragen van 134,75 en 148,75 euro eBTW. De onderhoudscontracten houden 1 bezoek per jaar in.

Er is een garantieperiode van 36 maand op werkuren, wisselstukken en verplaatsing en een garantieperiode van 30 maand op batterijen.

Er wordt een training ter plaatse voorzien voor bediening en dagelijks onderhoud.

De waterzuiger wordt aan 551,00 euro eBTW of 666,71 euro iBTW aangekocht bij de firma Diversey zonder onderhoudscontract.



OCMW BRUGGE

#### **16. Uitbreiding eGO/Tobania voor bijkomende websites (G).**

##### **Besluit**

De raad beslist om akkoord te gaan met een opzet van de websites voor de verenigingen De Blauwe Lelie; De Schakelaar, Ons Huis, 't Spoor, de Zorgvereniging en het intern draaiboek Maatschappelijke Dienstverlening op basis van de productencatalogus op het platform eGO van stad Brugge.

Deze opdracht word toegewezen aan de firma Tobania, Romeinsesteenweg 564C, 1853 Grimbergen.  
De totale kostprijs bedraagt € 21.507,76 (btw incl.) bedragen.

#### **17. Onderhoudscontract Coreswitches (G).**

##### **Besluit**

Toewijzen van het onderhoudscontract aan de firma Realdolmen voor een jaarlijkse kostprijs van € 3.146 en een initiële setupkost t.b.v. € 1.064,8, alle bedragen incl. BTW.

#### **D.4. Microsoft true up 2017 (G).**

##### **Besluit**

1. Over te gaan tot een True Up van 80 licenties binnen onze Enterprise Agreement bij RealDolmen, A. Vaucampsiaan 42. 1654 Huizingen. Dit via de opdrachtcentrale van stad Brugge voor een bedrag van € 35.301,99 (BTW incl.).
2. Een jaarlijkse True up met max. 10% binnen onze Enterprise Agreement bij RealDolmen via de opdrachtcentrale, te voorzien.

#### **18. BIM-software: aankoop licenties, extensies en opleiding (G).**

##### **Besluit**

De huur van licenties, aanschaf van extensies en de opleiding in het BIM pakket te gunnen aan de firma C3A nv, Tramstraat 57 te 9052 Gent-Zwijnaarde voor een bedrag van € 10.800,00 excl. btw of € 13.068,00 incl. 12% btw.

#### **19. Onderhoud luchtgroepen op diverse locaties voor de periode 2018-2022 (WVG).**

##### **Besluit**

Het bestek zoals opgemaakt door William De Beuckelaere, Projectleider Technieken, met als raming €110.000,00 excl. 21% btw hetzij €133.100,00 incl. 21% btw goed te keuren en hiervoor een prijsvraag uit te schrijven via een open procedure.

#### **20. Garenmarkt 23-25: schilderwerken (G).**

##### **Besluit**

De werken inzake schilderwerken Garenmarkt 23-25 te gunnen aan Footstep vzw Dreef Ter Panne 14, 8000 Brugge voor een bedrag van € 11.424,00 (excl. 6% btw) hetzij € 12.109,44 (incl. 6% btw).

#### **21. Garenmarkt 23-25: restauratie gevel (G).**

##### **Besluit**

De werken inzake restauratie Garenmarkt 23-25 te gunnen aan de laagst biedende firma Batsleer Gevelrenovatie nv, Groendreef 36, 9880 Aalter voor een bedrag van € 20.820,92 (excl. 6% btw) hetzij € 22.070,17 (incl. 6% btw).

#### **22. Renovatie godshuizen 'De Schipjes' - extra verbouwing 158 (G).**

Dit punt wordt uitgesteld.





OCMW BRUGGE

**23. De Schipjes, elektriciteit - verrekening 1.**

**Besluit**

Verrekening 1 zoals opgemaakt door de firma Celcio BVBA, Watlingtonstraat 1 te 9000 Gent goed te keuren voor een bedrag van € 14.194,15 excl. btw of € 15.045,8 incl. 6% btw.

Voor eensluidend uittreksel:  
Namens de Raad:

De secretaris,

Christian Fillet

De voorzitter,

Dirk De fauw.