

BESLUITENLIJST

Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 19.05.2017

Aanwezig: De fauw Dirk, voorzitter.
Merlevede Aagje, ~~Steel-Koen~~, Vandenbruwaene Linda, Hoppe Heidi,
Chevalier Jonathan, Bruggeman Benedikte, Van Hoorebeke Françoise, De
Plancke Jean-Marie, Nollet Viviane, Boussemaere Joël, Jos Demarest,
~~Blondeel Philip~~, raadsleden.
Fillet Christian, secretaris.

Openbare zitting

1. Goedkeuring proces-verbaal dd. 21.04.2017.

Het proces-verbaal dd. 21.04.2017 wordt goedgekeurd.

2. Ombudsdienst - jaarverslag 2016: toelichting door de ombudsman.

De raad neemt akte van het jaarverslag 2016 van de ombudsdienst en de uiteenzetting van de ombudsman.

3. Blindekenskapel - gebruiksvoorwaarden

Besluit

De raad beslist de algemene gebruiksvoorwaarden voor de kapel van Onze-Lieve-Vrouw van Blindekens goed te keuren.

4. Verplichte integratie OCMW's in gemeenten - stand van zaken.

De komende weken debatteert de Vlaamse regering nog in Comité C1 met de vakbonden en de vertegenwoordigers van de lokale besturen over de personeelsaspecten van het DLB. Daarna volgt een tweede goedkeuring van het voorontwerp, met nadien het advies van de Raad van State. Het blijft de bedoeling dat het DLB voor het eind van 2017 door het Vlaamse Parlement wordt goedgekeurd.

5. Zorgvereniging Brugge: stand van zaken.

De statuten zijn unaniem goedgekeurd op 12 mei binnen het OCMW. Ook het College van Burgemeester en Schepenen gaf zijn goedkeuring over de statuten. De gemeenteraad spreekt zich uit op 30 mei, na een berek op 23 mei

6. Dienst seniorenzorg - formatiewijziging.

Besluit

De Raad besluit de formatie voor seniorenzorg na wijziging als volgt vast te leggen:

<u>Algemene directie</u>	VTE
Adviseur seniorenzorg (A5a-A5b)	1
Bestuurssecretaris kwaliteit (A1a-A1b-A2a)	1
Psycholoog (A1a-A1b-A1b)	1
Bestuurssecretaris buurtgerichte zorg (A1a-A1b-A2a)	1
Coördinator klanten- dienstenbeheer (B4-B5)	1
Deskundige administratie boekhouden (B1-B2-B3)	2

Totaal	7

Lekenconsulenten: nog een aantal toe te voegen, zijnde + 2 x 0,5 pastoraal medewerker

Lekenconsulent(e) (B1-B2-B3)	1
Aalmoezenier	1,5

Totaal	2,5

Dienstencentra

Hoofd centrumleider (BV7) (uitdovend)	0
Hoofd centrumleider (A1a-A1b-A2a)	1
Centrumverantwoordelijke (B1-B2-B3)	13
Ergotherapeut(e)(BV1-BV2-BV3)	1
Verantwoordelijke kwaliteit en zorg (B1-B2-B3)	1
Verantwoordelijke logistiek (B1-B2-B3)	1
Deskundige administratie (B1-B2-B3)	1
Administratief medewerk(st)er (C1-C2-C3)	5
Administratief assistent(e) (D1-D2-D3)	1
Technisch assistent(e) (D1-D2-D3)	1,5
Technisch beambte (E1-E2-E3) *	5,5
Gastvrouw (E1-E2-E3)	24

* waarvan 2,00 chauffeur	55
Totaal:	

Warme maaltijden

Technisch beambte (E1-E2-E3)	19,1

Totaal	19,1

Dienst huishoudhulp

Coördinator Huishoudhulp (B4-B5)	1
Verantwoordelijke klantenadministratie (B4-B5)	1
Jobcoach (B1-B2-B3)	5
Werkvloerbegeleider (C1-C2-C3)*	1
Administratief assistent(e) (D1-D2-D3)	1
Technisch beambte (E1-E2-E3) (contractueel)	205

Totaal	214

* uitdovende functie in bezetting van 1,00 jobcoach

Vervoersdienst

Technisch beambte (E1-E2-E3)	17
------------------------------	----

Dagverzorgingscentra

1. Den Erker

Coördinator (BV1-BV2-BV3)	0,5
Kiné/Ergo/Logo (BV1-BV2-BV3)	1,5

Verpleegkundige (C3-C4 of BV1-BV2-BV3)	0,5
Zorgkundige (C1-C2)	2
Technisch beambte (E1-E2-E3)	1,35
Logistiek (E1-E2-E3)	1,5

Totaal 1	7,35
<i>2. De Vliedberg</i>	
Coördinator (BV1-BV2-BV3)	0,5
Kiné/Ergo/Logo (BV1-BV2-BV3)	1,5
Verpleegkundige (C3-C4 of BV1-BV2-BV3)	0,5
Zorgkundige (C1-C2)	2
Logistiek (E1-E2-E3)	1,5

Totaal 2	6
Totaal dagverzorgingscentra	13,35
Algemeen totaal seniorenzorg	327,95

D.1. Aanpassen arbeidsreglement.

Besluit:

1. De raad besluit de rechtpositieregeling aan te passen als volgt:

Voor het nieuw in dienst tredend personeel wordt het aantal verlofdagen bepaald op 28 verlofdagen.

2. De raad besluit het arbeidsreglement aan te passen als volgt:

- Degenen die volgens het statuut recht heeft/had op 32,5 dagen dit verlof behoudt indien de arbeidsonderbreking (bij uitdiensttreding) minder dan 31 dagen bedraagt.
- De spreiding van de verlofdagen aan te passen in verhouding van de vermindering van het totale aantal:
 - 8 dagen voor 1 juli (i.p.v. 10)
 - 16 dagen voor 1 november (i.p.v. 20)
 - 28 dagen tegen 31 december (i.p.v. 32,5)
- Alle geslaagde kandidaten die deelnemen aan een selectieprocedure die vóór 1 juli 2017 zijn afgehandeld, kunnen zich bij een latere indiensttreding in de functie waarvoor de selectieprocedure was georganiseerd, beroepen op de arbeidsvoorwaarden die geldig waren op het moment van afsluiting van de selectieprocedure.

3. Het bestuur engageert zich om verder initiatieven te nemen in het kader van werkbaar werk en het creëren van positieve loopbaanperspectieven.

7. Budgetwijziging nr.1 in 2017.

Besluit:

De budgetwijziging 2017/1 voor het OCMW Brugge vast te stellen.

8. Belevenistafel WZC Ten Boomgaarde.

Besluit

De raad beslist om akkoord te gaan met het voorstel om over te gaan tot de aankoop van de Belevenistafel voor het WZC Ten Boomgaarde als innovatief project binnen het OCMW Brugge.

9. Vakantiedag Palliatief Dagcentrum Heidehuis.

Besluit

De raad beslist om akkoord te gaan met het voorstel om de hoeve en een koud buffet kosteloos aan te bieden aan het Palliatief Dagcentrum Heidehuis in het kader van een vakantiedag voor hun bezoekers.

10. SLA vervoersdienst.

Besluit

De raad beslist om akkoord te gaan met de SLA tussen de vervoersdienst en de DVC.

11. WZC Ten Boomgaarde, P101 Inrichting kapsalon - niet-gunning en heraanbesteding.

Besluit

Het bestek en de bijhorende raming zoals opgemaakt door Ann Vandycke, Adviseur Architect Technische Dienst goed te keuren voor een bedrag van € 10.000,00 excl. btw. hetzij € 11.200,00 incl. 12 % btw. en voor deze werken een prijsvraag te organiseren via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking en volgende aannemers aan te schrijven:

- Potteau Labo Zuidstraat 24-32 8501 Heule
- Aksis bvba Tijgerstraat 9 9000 Gent
- PAC nv Gentsesteenweg 190 9800 Deinze

12. WZC Ten Boomgaarde: Leveren en plaatsen van zonnepanelen (WVG).

Besluit

Bestek en raming zoals opgemaakt door studiebureau Technische Dienst goed te keuren voor een bedrag van € 150.000 excl. btw of € 181.500 incl. 21% btw en hiervoor een open offerteaanvraag met gunningscriteria uit te schrijven.

13. WZC Ten Boomgaarde - Signalisatie (G).

Besluit

De signalisatie voor WZC Ten Boomgaarde te gunnen aan de firma Signtec BVBA, Bosbessenlaan 1 – 8520 Kuurne, voor een bedrag van € 22.104,00 excl. btw of € 26.745,84 incl. 21% btw.

14. WZC Ter Potterie, P32 verlichtingstoestellen - eindafrekening.

Besluit

De eindafrekening zoals opgemaakt door de NV Zumtobel Lighting, Rijksweg 47 te 2870 Puurs en nagezien door Frank Buffel, coördinatiebureau Bopro en William De Beuckelaere, Projectleider Technieken, goed te keuren voor een bedrag van € 413.526,47 excl. btw hetzij € 500.367,03 incl. btw.

15. WZC Potterie: verhuring standplaatsen in garage - akteneming.

Besluit

De Raad besluit de toestemming te geven aan Vandenbroecke Pascal, Peterseliestraat 184 te 8000 Brugge om gebruik te maken van een autostandplaats in de parkeergarage van WZC Ter Potterie vanaf 01/05/2017. Dit tegen een maandelijkse vergoeding van 65,00 euro, jaarlijks te indexeren.

Er wordt een eenmalige borg gevraagd voor de badge.

16. WZC Minnewater: installatie extra veiligheidsverlichting (G).

Besluit

De installatie van de extra veiligheidsverlichting in WZC Minnewater te gunnen aan de laagste aanbieder, zijnde firma Van Vooren BVBVA - Gotevlietstraat 18 – Industriezone Herdersbrugge West - 8000 Brugge voor een totaalbedrag van € 16.200,28 excl. btw of € 19.602,70 incl. 21% btw.

17. Aankleedtafels WZC TB (WVG).

Besluit

Positief advies te verlenen om het lastenboek goed te keuren en een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking uit te schrijven door het lastenboek te publiceren in het Bulletin der Aanbestedingen.

De volgende firma's aan te schrijven met de vraag een offerte in te dienen :

- Gymna, Pasweg 6C, B-3740 Bilzen
- Arjo Huntleigh nv, Evenbroekveld 16, B-9420 Erpe-Mere
- Enraf Nonius, Laméris Group NV, Scherpenhoek 80, 2850 Boom
- Fysiomed NV, Doornstraat 87/89, B-2650 Edegem
- Sterimed BVBA, Holstraat-Heukelom 13, B-3770 Riemst

18. Transportwagens WZC TB (WVG).

Besluit

Het lastenboek goed te keuren en een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking uit te schrijven door het lastenboek te publiceren in het Bulletin der Aanbestedingen.

De volgende firma's aan te schrijven met de vraag een offerte in te dienen :

- Hysop bvba, Dwarsweg 15, B-8800 Roeselare
- Mercura industries nv, Eilandenhoutstraat 15, 1082 Brussel
- Hospidex, Grijpenlaan 23, B-3300 Tienen
- Sterimed bvba, Holstraat-Heukelom 13, B-3770 Riemst

19. Serveerwagens WZC TB (WVG).

Besluit

Het bestek in bijlage goed te keuren, een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking te voeren en publicatie te doen in het Bulletin der Aanbestedingen.

Daarnaast volgende firma's aan te schrijven met de uitnodiging om een offerte in te dienen:

- 1) **Sterimed bvba**, Holstraat-Heukelom 13, 3770 Riemst
- 2) **Verrax**, Oudstrijdersstraat 56, 1600 Sint-Pieters-Leeuw
- 3) **Demuynck**, Tuileboomstraat 17, 8880 Sint-Eloois-Winkel
- 4) **Stevens Commercial bvba**, Oostkaai 48, 8900 Ieper
- 5) **Chomette Benelux**, Kasteellaan 124, 1081 Koekelberg
- 6) **Mercura**, Eilandenhoutstraat 15 - 1082 Brussels

20. Eerste grondige opkuis WZC TB (WVG).

Besluit

Een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking op te starten waarbij de volgende firma's gemaild worden :

- Cleandienst NV, Dhr. Alex Nyssen, Pathoekeweg 48, 8000 Brugge – info@cleandienst.be (diende bij WZC TP klacht in omdat hij niet uitgenodigd werd om een offerte in te dienen)
- Schoonmaakbedrijf Negmegheer BVBA, Lammersakker 13, 8700 Tielt – info@schoonmaak-nemegheer.be (diende offerte in voor WZC TP)
- Art'I Clean BVBA, Dhr. Aberik Cole, Nieuwstraat 7, 8020 Hertsberge – articlean@telenet.be (diende offerte in voor WZC TP)
- BriClean BVBA, Emile Zolalaan 21, 1030 Brussel – info@briclean.be (diende offerte in voor WZC TP)
- GOM NV, Dhr. Frank Erkens, Belgiëplein 1/29, 1020 Brussel – frank.erkens@gom.be (won procedure 1^{ste} schoonmaak WZC TP)
- Perfect2Clean, Dhr. Wessam Alnour, Kortemarkstraat 6A, 8480 Ichtegem – perfect2clean@live.be (diende offerte in voor WZC TP)

21. Relaxzetels WZC TB (G).

Besluit

Positief advies te verlenen om het dossier van de relaxzetels voor WZC Ten Boomgaarde als volgt te gunnen: Voor perceel 1 te kiezen voor de elektrische huiselijke zorgrelax en deze te gunnen aan de firma Moments Furniture. Het betreft 100 elektrische huiselijke zorgrelaxen tegen 775,41 euro per stuk, samen 77.541,00 euro exclusief en 93.824,61 euro inclusief BTW.

Perceel 2, de geriatrische zorgrelax, te gunnen aan de firma Moments Furniture. Het betreft 12 geriatrische zorgrelaxen tegen 1.319,30 euro per stuk inclusief de hulpstukken (eetablet, schouderstuk, abductieklos), samen 15.831,60 euro exclusief en 16.781,50 euro inclusief BTW.

De totale aankoop bedraagt 93.372,60 euro exclusief en 110.606,11 euro inclusief BTW.

22. Matrassen WZC TB (G).

Besluit

Positief advies te verlenen om het dossier van de matrassen voor WZC Ten Boomgaarde als volgt te gunnen :

Perceel 1, de visco-elastische matras, te gunnen aan de firma Sampli. Het zijn 100 stuks tegen 200 euro per stuk, samen 20.000 euro exclusief en 24.200 euro inclusief BTW.

Perceel 2, de alternerende matras, te gunnen aan de firma PRS Medical. Het zijn 15 stuks tegen 1.095 euro per stuk, samen 16.425 euro exclusief en 19.874,25 euro inclusief BTW.

Perceel 3, de zelfregulerende luchtmatras, te gunnen aan de firma Sampli. Het zijn 12 stuks tegen 799 euro per stuk, samen 9.588 euro exclusief en 11.601,48 euro inclusief BTW.

De totale aankoop bedraagt 46.013 euro exclusief en 55.675,73 euro inclusief BTW.

23. Koude lijn maaltijden aan huis (G).

Besluit

De aankoop en plaatsing van koelboxen in onze wagens voor bezorging van maaltijden aan huis voor de komende 4 jaar via een raamovereenkomst toe te wijzen aan de firma VebaBox Belux & France, Dhr. Ludo Stevens, M. Blickestraat 5/201, 8670 Koksijde voor een budget van 25.198 euro exclusief BTW.

24. Schoonmaak ramen (G).

Besluit

De gunning voor schoonmaak van de ramen in het OCMW en zijn verenigingen tot eind 2020 toe te wijzen aan de firma ICS Services BVBA, Dhr. Glenn De Droogh, Kortrijksestraat 62, 8501 Heule voor het totale bedrag van 166.250,36 euro iBTW.

25. Ledencredits 2017 Cevi vzw.

Besluit

- De toelage van Cevi VZW voor 2017, een bedrag van € 20.498,75 BTW inbegrepen, te besteden aan consultancy en support door Cevi NV voor toekomstige projecten en de terugbetaling van hardwareaankopen.
- Dhr. Karel Poupeye, Adviseur Informatica, aan te duiden als contactpersoon voor Cevi VZW, voor de opvolging van deze ledencredits.

26. Bestemming recupmateriaal.

Besluit

De armoedeverenigingen aan te schrijven in de regio Brugge en dit via de heer J. D'Haenens. Nadien volgen de scholengroepen uit de Brugse regio. Er wordt een lijst meegegeven met beschikbare toestellen. De resterende apparatuur wordt ter beschikking gesteld van Projecten van het Zuiden en Memisa.

27. Aansluiting Arbeidsgeneeskunde op e-Health (G).

Besluit

3 certificaten bestellen bij Healthconnect.

28. New Horizon Sociale Dienst: module Beheer GPMI (G).

Besluit

De module "Beheer GPMI" te bestellen bij de firma Cevi nv ten bedrage van € 12.826,85 en een jaarlijks onderhoud van € 1.796,85, alle bedragen incl.BTW.

29. Parking Minnewater: aanstellen veiligheidscoördinator (WVG).

Besluit

Het bestek zoals opgemaakt door studie bureau Technische dienst voor het aanstellen van een veiligheidscoördinator voor het aanleggen van een parking in WZC Minnewater met als raming € 1.000,00 excl. btw of € 1.210,00 incl. btw 21% goed te keuren en hiervoor een prijsvraag via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking uit te schrijven tussen volgende studie burelen:

- SDKE De Klerck	Oudstrijderslaan 14	8200 Brugge
- Boydens	Autobaan 13	8210 Loppem
- Stabitec	Gulden Vlieslaan 31A	8000 Brugge
- BURO BS	Doornstraat 400	8200 Brugge
- Vamco Maheim	Claeysstraat 17	8020 Ruddervoorde
- Ebico bvba	Pittemsestraat 22	8850 Ardoorie
- Roron vof	Eernegemstraat 42	8680 Koekelare
- Lambda	Baron Ruzettelaan 7/1	8310 Brugge

30. Van Peenen - Boeveriestraat: aanstellen ventilatieverslaggever (WVG).

Besluit

Het bestek zoals opgemaakt door studie bureau Technische dienst voor het aanstellen van een ventilatieverslaggever voor het verbouwen van 6 woningen gelegen Boeveriestraat 9-19 met als raming € 2.750,00 excl. btw of € 3.327,50 incl. btw 21% btw goed te keuren en hiervoor een prijsvraag via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking uit te schrijven tussen volgende studie burelen/ventilatieverslaggevers:

- SDKE De Klerck	Oudstrijderslaan 14	8200 Brugge
- Boydens	Autobaan 13	8210 Loppem
- Stabitec	Gulden Vlieslaan 31A	8000 Brugge
- BURO BS	Doornstraat 400	8200 Brugge
- Vamco Maheim	Claeysstraat 17	8020 Ruddervoorde
- Ebico bvba	Pittemsestraat 22	8850 Ardoorie
- Roron vof	Eernegemstraat 42	8680 Koekelare
- Lambda	Baron Ruzettelaan 7/1	8310 Brugge

31. Beheersovereenkomst bewaking Nieuwe Gentweg en werf Ten Boomgaard.

Besluit

Goedkeuring wordt verleend aan bovenvermelde beheersovereenkomsten.

D.2. Kartuizersstraat

Besluit

De Raad besluit om over te gaan tot de openbare verkoop en om derhalve in het Vast Bureau een notaris aan te stellen gelast met de openbare verkoop.

32. Barrièrestraat 13: Perceel 51 - HVAC polyvalente zaal en kasteeltje (WVG).

Besluit

Het bestek HVAC zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 140.000,00 excl. btw of 169.400,00 incl. btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure open aanbesteding.

33. Barrièrestraat 13: Perceel 60 - Sanitair polyvalente zaal en kasteeltje (WVG).

Besluit

Het bestek Sanitair zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 25.000,00 excl. btw of 30.250,00 incl. 21% btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure open aanbesteding.

34. Barrièrestraat 13: Perceel 1 - Ruwbouw en afwerking (WVG).

Besluit

Het bestek Barrièrestraat 13: Perceel 1 – Ruwbouw en afwerking zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 312.000,- excl. btw of € 377.520,- incl. btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure open aanbesteding.

35. Barrièrestraat 13: Perceel 2 - Schilderwerken en vloerbekledingen (WVG).

Besluit

Het bestek Barrièrestraat 13: Perceel 2 – Schilderwerken en vloerbekledingen zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 50.000,- excl. btw of € 60.500,- incl. btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure open aanbesteding.

36. Barrièrestraat 13: Perceel 3 - vast meubilair (WVG).

Besluit

Het bestek Barrièrestraat 13: Perceel 3 – Vast meubilair zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 16.500,- excl. btw of € 19.965,00 incl. 21% btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

37. Barrièrestraat 13: Perceel 4 - signalisatie (WVG).

Besluit

Het bestek Barrièrestraat 13: Perceel 4 – Signalisatie zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 5.000,- excl. btw of € 6.050,00 incl. 21% btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking tussen de volgende firma's:

- CCD Lettering	Monnikenwerve 50	8000 Brugge
- Art Framing	Pathoekeweg 130b	8000 Brugge
- Sign-It	Pathoekeweg 9/01	8000 Brugge
- Labyrint	Zone 5, Mollen 270	1730 Asse
- Vanerum S&D	Turnhoutsebaan 45	3290 Diest
- Infrastigma	Monnikenwerve 131	8000 Brugge

38. Barrièrestraat 13: Perceel 5 - los meubilair (WVG).

Besluit

Het bestek Barrièrestraat 13: Perceel 5 – Los meubilair zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 50.000,- excl. btw of € 60.500,- incl. btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure open offertevraag.

39. Barrièrestraat 13: Perceel 6 - gordijnen en verduistering (WVG).

Besluit

Het bestek Barrièrestraat 13: Perceel 6 – Gordijnen en verduistering zoals opgemaakt door de Technische Dienst, met als raming € 5.000,- excl. btw of € 6.050,00 incl. 21% btw goed te keuren en voor deze werken een prijsvraag te organiseren volgens de procedure onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking tussen de volgende firma's:

- Servio Projects bvba	Brugsesteenweg 545	8800 Roeselare
- Himpe-Desmet bvba	Kortrijksestraat 183	8870 Izegem
- Topfloor nv	Lodderstraat 18	2880 Bornem

- Toelating te geven om in overleg tussen dhr. Jean-Claude Adam en Luc Verbrugghe, over te gaan tot de dringende vervanging van het door de brand verloren gegaan materiaal:
- Toelating te geven om het klein materiaal dat dringend nodig is voor de bosarbeiders aan te laten kopen door Jean-Claude Adam bij plaatselijke leveranciers voor de totaalprijs van ongeveer € 10.000 incl. btw.
- Toelating te geven om het “groter” materiaal aan te kopen gedeeltelijk bij de plaatselijke leveranciers maar in functie van prijs/kwaliteit een aantal machines aan te kopen bij een leverancier uit Brugge die bij vergelijking prijs/kwaliteit interessanter bleek, nl. de firma Cobbaert, Blankenbergse Steenweg 394 te 8000 Brugge.
- Het hout dat niet meer bruikbaar is voor het maken van omheiningen ter bescherming van het plantgoed tegen wild, te vervangen op het ogenblik dat dit nodig is. Dit hout dan te laten leveren door de firma Hoffmann uit Sankt-Vith.

Voor eensluidend uittreksel:
Namens de Raad:

De secretaris,

 Christian Fillet

De voorzitter,

 Dirk De fauw.