

BESLUITENLIJST

Raad voor maatschappelijk welzijn dd. 24.03.2017.

Aanwezig: De fauw Dirk, voorzitter.
Merlevede Aagje, Steel Koen, Vandenbruwaene Linda, Hoppe Heidi,
Chevalier Jonathan, Bruggeman Benedikte, Van Hoorebeke Françoise, De
Plancke Jean-Marie, Nollet Viviane, Boussemaere Joël, Jos Demarest,
~~Blondeel Philip~~, raadsleden.
Fillet Christian, secretaris.

Openbare zitting.

1. Goedkeuring proces-verbaal dd. 17.02.2017.

Het proces-verbaal dd. 17.02.2017 wordt goedgekeurd.

D.1. Goedkeuring verslag raad 21 maart.

Het verslag wordt goedgekeurd.

2. Aanvraag bruikleen diptiek Jan Provoost.

Besluit

De raad besluit om akkoord te gaan het tweeluik *Kruisdraging en portret van een minderbroeder* van Jan Provoost, in bruikleen te geven voor de tentoonstelling *Ontmoetingen in de toekomst*, die doorgaat in het MAS in Antwerpen. Dit alles op voorwaarde dat er een bruikleenovereenkomst wordt opgesteld en een verzekeringscontract werd afgesloten.

3. TMVS: deelname aan oprichting.

Dit punt wordt uitgesteld. Het is nog onduidelijk over wat dit betekent voor OCMW Brugge op financieel vlak. Antwoord van Farys wordt verwacht. Er is nog tijd tot 31 mei om de beslissing van de OCMW-raad over te maken.

4. Verplichte integratie OCMW's in gemeenten - stand van zaken.

De secretaris geeft het volgende weer mbt het decreet lokaal bestuur.

- Timing en volgende stappen:
 - *Comité C: 29/3 en wellicht daarna nog een vergadering
 - *SERV: zou ergens einde maart/begin april advies uitbrengen
 - *VVSG: politieke stellingname (advies) door Raad van Bestuur op 19/4
 - *Vlaamse regering: 2^e beslissing na het paasreces, mogelijk op 21/4
 - *Raad van State: 60 dagen (eventueel verlengbaar) voor adviesprocedure, ten vroegste wellicht einde juni
 - *Vlaamse regering: 3^e beslissing, vermoedelijk in juli
 - *Vlaams Parlement: discussie na het zomerreces

- Standpunt Directiecomité VVSG (15/3):
 - Personeel OCMW: meer souplesse gevraagd mbt verplicht overnemen RPR gemeente
 - Vraag dat gemeenten ook de mogelijkheid zouden krijgen om af te wijken van eigen RPR voor 'specifiek personeel' (bv kinderopvang)

- Voorzien dat alle medewerkers die te maken hebben met het traject BCSD op formatie OCMW staan (vermijden van 'lege schelp')
- Overgangsregeling: directiecomité wil dat gemeenten ervoor kunnen kiezen om de nieuwe topfuncties volledig extern en intern (ruimer dan de bestaande decreetale graden) open te verklaren.
- Timing: de verplichte invoering van de ambtelijke integratie op 1/8/18 wordt als te beknellend ervaren. Vraag om mogelijkheid te geven om op te schuiven tot uiterlijk 1/1/2020 (verplichte invoering gezamenlijke meerjarenplanning)

5. Zorgvereniging: statuten.

Besluit

De raad beslist om

- 1) Een voorafgaand advies te vragen aan het College van Burgemeester en Schepenen om een zorgvereniging op te richten in het kader van titel 8 hoofdstuk 1 van het OCMW-decreet;
- 2) Het ontwerp van statuten (zie bijlage) voor de zorgvereniging vast te stellen.

6. Handtekendelegatie secretaris.

Besluit

De raad neemt kennis van de delegatie door de secretaris van de bevoegdheid tot ondertekening.

7. Aanpassingen fietsreglement Stad Brugge.

Besluit

De Raad verleent een positief advies aan het aangepaste fietsreglement voor de personeelsleden van de stad Brugge, maar wijst op de verschilpunten met het fietsreglement voor de personeelsleden van het OCMW.

8. Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk - formatiewijziging.

Besluit

De Raad besluit de formatie voor de Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk als volgt aan te passen:

VIII Interne dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk.

V.T.E.

Departement Medisch Toezicht

Preventieadviseur –arbeidsgeneesheer departementshoofd gezondheidstoezicht (A9a-A9b)	1,00
Preventieadviseur –arbeidsgeneesheer departementshoofd (A8a-A8b) (uitdovend) (*)	(1,00)
Preventieadviseurs-arbeidsgeneesheren	2,00
Bachelor in de verpleegkunde (BV1-BV2-BV3)	3,50
Gegradueerd ziekenhuisverpleegkundige (C3-C4)	1,50
Medisch secretaris(-esse) (B1-B2-B3)	1,00
Administratief medewerk(st)er (C1-C2-C3)	1,00
Administratief assistent(e) (D1-D2-D3)	0,50

totaal :	10,50

(*) uitdovende functie na pensionering huidige titularis

9. Jaaroverzicht oninvorderbaar.

Besluit

De raad neemt akte van de € 15.984,67 oninvorderbaar verklaarde bedragen over het jaar 2016.

10. Jaarlijks verslag kasverschillen.

Besluit

De raad beslist te bevestigen dat de kasverschillen en giften van het boekjaar 2016, volgens bijlagen, worden opgenomen in de exploitatierekening van hetzelfde boekjaar van het OCMW en de respectieve OCMW-verenigingen.

11. Borgstelling voor leningen AZ St-Jan.

Besluit

1. OCMW Brugge verklaart zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk borg te stellen voor de terugbetaling van alle bedragen die het AZ St-Jan Brugge-Oostende AV verschuldigd zou zijn ingevolge de opname van maximaal € 50 miljoen kredieten in het kader van de gunningsprocedure 2017, en dit zowel in kapitaal als intresten (verwijlintresten inbegrepen), reserveringscommissies, onkosten en bijhorigheden. Deze borgstelling is niet van toepassing op leningen ter financiering van onroerende investeringen op de campus Serruys te Oostende.
2. Dit besluit op te nemen op de lijst in uitvoering van art. 254 van het OCMW-decreet.

12. Aanvraag voorafgaande vergunning herlokalisatie kortverblijf.

Besluit

De raad beslist om akkoord te gaan tot het indienen van een aanvraag van een voorafgaande vergunning in het kader van de goedkeuring van het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid voor de herlokalisatie van 3 woongelegenheden kortverblijf.

Zeventorentjes	-2
Hallenhuis	-1
Ter Potterie	+3

Voor deze beslissing is geen visum van de financieel beheerder vereist.

13. Afspraken avond- en ochtendopvang in WZC voor bezoekers DVC.

Besluit

De raad beslist om akkoord te gaan met dit voorstel om ochtendopvang naast avondopvang te voorzien cfr. de eerdere afspraken volgens de beslissing d.d. 05/11/2002, maar dit slechts in zeer uitzonderlijke situaties én die tijdelijk zijn.

Voor deze beslissing is geen visum van de financieel beheerder vereist.

14. WZC Van Zuvlen: aanpassing brandbeveiliging fase 1.

Besluit

Het voorstel zoals opgemaakt door nv Electro Entreprise goed te keuren voor een bedrag van € 20.879,83 excl. 6% btw of € 22.132,62 incl. 6% btw.

15. WZC Ten Boomgaarde, PO omgevingsaanleg (G).

Dit punt wordt uitgesteld.

16. Ten Boomgaarde - perceel 52 - keuken: verrekening 1.

Dit punt wordt uitgesteld.

D.2. WZC/DC Ten Boomgaarde: Leveren en plaatsen van los meubilair (G).

Besluit

Het leveren en plaatsen van los meubilair voor WZC/DC Ten Boomgaarde te gunnen aan de firma's zoals opgesomd in het overzicht.

Voor levering in WZC Ten Boomgaarde:

- De percelen 1, 5, 7, 13, 20, 21, 32 te gunnen aan de firma **Alcomel**, Essenschotstraat 9 - 3980 Tessenderlo voor een totaalbedrag van € 64.043,00 excl. btw of € 77.492,03 incl. 21% btw.
- De percelen 12, 19, en 25 te gunnen aan de firma **Bulvano NV**, Blarenberglaan 6 – 2800 Mechelen voor een totaalbedrag van € 30.608,00 excl. btw of € 37.035,68 incl. 21% btw.
- De percelen 4 en 34 te gunnen aan de firma **Distrac**, Bleyveld 14 – 3320 Hoegaarden voor een totaalbedrag van € 26.896,00 excl. 21% btw of € 32.544,16 incl. 21% btw.
- Het perceel 27 te gunnen aan de firma **Haelvoet NV**, L Bekaertstraat 8 – 8770 Ingelmunster, voor een totaalbedrag van € 3.004,00 excl. btw of € 3.634,84 incl. 21% btw.
- De percelen 3, 6, 8, 9, 11, 14, 15, 16, 17, 29, 31, 33 te gunnen aan de firma **Moments Furniture**, Deefakkerstraat 2 – 8770 Ingelmunster, voor een totaalbedrag van € 77.828,84 excl. btw of € 94.172,90 incl. 21% btw.
- De percelen 2, 18, 35 te gunnen aan de firma **Puur Office**, Kolmenstraat 55 – 3512 Stevoort, voor een totaalbedrag van € 33.622,02 excl. btw of € 40.682,64 incl. 21% btw.
- Het perceel 26 te gunnen aan de firma **T.B.I.**, Aalmoezenijstraat 7a – 9860 Oosterzele, voor een totaal bedrag van € 4.890,00 excl. btw of € 5.916,90 incl. 21% btw.

Voor levering in DC Ten Boomgaarde:

- Het perceel 36 te gunnen aan de firma **Moment Furniture**, Deefakkerstraat 2 – 8770 Ingelmunster, voor een bedrag van € 8.988,24 excl. btw of € 10.875,77 incl. 21% btw.
- Het perceel 37 te gunnen aan de firma **Alcomel**, Essenschotstraat 9 – 3980 Tessenderlo, voor een totaalbedrag van € 22.280,00 excl. btw of € 26.958,80 incl. 21% btw.
- Het perceel 38 te gunnen aan de firma **Bulvano NV**, Blarenberglaan 6 – 2800 Mechelen, voor een totaalbedrag van € 5.880,00 excl. btw of € 6.751,80 incl. 21% btw.
- Het perceel 39 te gunnen aan de firma **T.B.I.**, Aalmoezenijstraat 7a – 9860 Oosterzele, voor een bedrag van € 1.050,00 excl. btw of € 1.270,50 incl. 21% btw.
- Het perceel 40 te gunnen aan de firma **Alcomel**, Essenschotstraat 9 – 3980 Tessenderlo, voor een totaalbedrag van € 4.978,00 excl. btw of € 6.023,38 incl. 21% btw.

17. Samenaankoop EHBO-materiaal 2017-2020 (WVG).

Besluit

Het bestek en inschrijvingsformulier in bijlage goed te keuren, het lastenboek goed te keuren en de volgende firma's aan te schrijven met de uitnodiging om een offerte in te dienen:

- 1) **Apotheek AZ Sint Jan**, Ruddershove 10, 8000 Brugge
- 2) **Covarmed**, Doenaertstraat 11, 8510 Marke (Kortrijk)
- 3) **Van Houdt Medical**, Brederodestraat 128, 2018 Antwerpen
- 4) **EcareXpress**, Breulstraat 81, 8890 Moorslede
- 5) **Vandeputte Safety**, Binnensteenweg 160, 2530 Boechout
- 6) **ID Care bvba**, Oostendestraat 40, 8820 Torhout
- 7) **Hartmann**, Paul Hartmannlaan 1, 1480 Sint-Renelde
- 8) **WM Supplies**, Kortrijksestraat 30, 8520 Kuurne
- 9) **Mext Belgium nv**, Industrierweg 1, 8800 Roeselare
- 10) **Arseus Medical**, Rijksweg 10, 2880 Bornem
- 11) **Medicare bvba**, Ottergemsesteenweg 369, 9000 Gent
- 12) **Hysop bvba**, Dwarsweg 15, 8800 Roeselare

18. Schoonmaak ramen 2017-2020 (WVG).

Besluit

Het lastenboek goed te keuren en een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure uit te schrijven met als doel de schoonmaak van de ramen toe te wijzen met onmiddellijke ingang tot eind 2020. Het lastenboek wordt nationaal gepubliceerd.

19. Hygiënische papierwaren 2018-2020 (WVG).

Besluit

Het bestek en inschrijvingsformulier in bijlage goed te keuren en de volgende firma's aan te schrijven met de uitnodiging om een offerte in te dienen:

1. **Essef bvba**, Izegemsestraat 98, 8880 Sint-Eloois-Winkel
2. **Salubris**, Industriepark Noord 12, 8730 Beernem
3. **Dewaele Henri bvba**, Brugsesteenweg 105, 8420 De Haan (Wenduine)
4. **Lyreco**, Rue du Fond des Fourches 20, 4041 Vottem
5. **Boma**, Noorderlaan 131, 2030 Antwerpen
6. **Verpa Benelux**, Brugstraat 80, 8560 Wevelgem

20. Escrow via Raamovereenkomst (G).

Besluit

Afsluiten van een raamovereenkomst zonder afnameplicht voor een periode van 5 jaar bij de firma MERAK N.V. gevestigd te Steenhoevestraat 6 te 2800 Mechelen waarbij MERAK N.V. aangesteld wordt als Escrow Agent voor OCMW Brugge. Dit voor een overeenkomst met standaard verificatie.

Alle geschillen betreffende de vrijgave van de Broncode door Merak Escrow zullen worden onderworpen aan een arbitrage overeenkomstig de CEPINA reglementering.

De broncode van het software pakket Infohos (loonmotor) in depot te brengen bij de firma MERAK N.V. voor een totale kostprijs van € 8498,52 (btw incl.) hetzij € 7023,57 (btw excl.).

21. Zorgtablets: Aankoop iPads (G).

Besluit

Over te gaan tot de aankoop van Mobile Device hardware met bijhorende beschermende cases en laadstations voor gebruik in het project Mobiel Zorgdossier. Dit via het Raamcontract Stad Brugge, bij de firma Switch, voor een totaalbedrag van € 120.384,29, inclusief BTW.

22. Aankoop Zapps (G).

Besluit

Over te gaan tot de aankoop van bijkomende licenties voor de 6 Woonzorgcentra voor gebruik in het project Mobiel Zorgdossier bij de firma CareSolutions voor:

- **ZappS**
 - Jaarlijkse licentiekost van € 10.454,00, inclusief BTW
- **Wondzorgmodule**
 - Éénmalige licentiekost van € 2.845,92, inclusief BTW
 - Jaarlijks onderhoud van € 1.089,00, inclusief BTW

23. Airwatch-licenties voor de zorgtablets (G).

Besluit

Over te gaan tot uitbreiding van onze MDM licenties met 185 stuks, bij de firma Fondo NV voor een jaarlijkse kost van € 8.954,00 en een jaarlijks onderhoud van € 7.575,08, prijzen inclusief BTW.

24. Huur Office365 Pro Plus licenties (G).

Besluit

Huur van extra 170 MS Office 365 ProPlus licenties voor een bedrag van € 23.419,20 / jaar. (btw incl). Verlenging na één jaar gebeurt tegen te verlengen aan een bedrag van € 11,48 euro/maand/stuk (btw incl.) en dit voor de duur van de gunning bij de opdrachtcentrale, zijnde tot 24/10/2018. Totaalprijs voor deze gunning tem 24/10/2018 bedraagt € 35.128,30.

Dit bij de firma RealDolmen, Industriezone Zenneveld A. Vaucampsiaan 42, Huizingen via opdrachtcentrale stad Brugge.

25. Garenmarkt 23-25: buitenschilderwerken.

Besluit

Uitschrijven van een nieuwe prijsvraag via de procedure open aanbesteding op basis van een herwerkt bestek voor het deel 'Schilderwerken' voor het project Garenmarkt 23-25.

26. Garenmarkt 23-25: herstellingen/restauratie.

Besluit

Uitschrijven van een nieuwe prijsvraag via de procedure open aanbesteding op basis van een herwerkt bestek voor het deel 'Herstellingen/restauratie' voor het project Garenmarkt 23-25.

27. Windworp - Vente 1 lot 1 - Michaeli.

Besluit

Akte te nemen dat aangetast hout uit de bosgebieden "Fange aux Framboises en aux Prairies" uit de hand verkocht werden aan Michaeli Rainer, Braunlauf 26° te 4791 Thommen voor een bedrag van € 80,00 excl. 2% btw of € 81,60 incl. 2% btw.

28. Luxemburg: Bosbeheerplan 2018-2042: goedkeuring principes.

Besluit

De Raad besluit akkoord te gaan met de grote lijnen zoals voorgesteld door het DNF voor de opmaak van een nieuw beheersplan voor de domeinen eigendom van het OCMW-Brugge in de provincie Luxemburg. De definitieve versie zal voorgelegd worden aan de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

29. Luxemburg: opmaak inventaris bomenbestand (WVG).

Besluit

De Raad beslist prijs te vragen voor de opmaak van een inventaris van het bomenbestand in de domeinen van het OCMW in de provincie Luxemburg aan de studiebureaus:

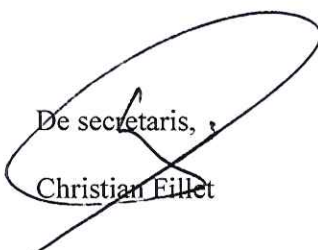
- De heer **Xavier OLIVIER**, Rue du Pré des Fossés 27, 6960 MANHAY
- De heer **Hubert ROTHEUDT**, Langesthal 15, 4700 EUPEN
- De heer **Benoît BAUDRY**, Rue du Trésor 13, 6960 FREYNEUX
- De heer **Valery BEMELMANS**, Bergifa 32, 4990 LIERNEUX
- De heer **Pierre FONTEYN**, Rue du Chêne 6, 6890 TRANSINNE
- De heer **Gerd HERREN**, Avenue Pierre Gaspard 22, 4900 SPA
- De heer **Jean-Paul VAN ZUYLEN**, PAMWOOD, Place de Salm, 6690 VIELSALM
- De heer **Sébastien PETIT**, Allée des sangliers 77, 5060 AUVELAIS

D.3. Luxemburg: verwerken beschikbaar resthout.

Besluit

De Raad beslist om het beschikbaar resthout afkomstig uit de domeinen in de provincie Luxemburg te laten verzagen, drogen en impregneren door de firma Hoffmann uit St. Vith voor de prijs van € 16.818,00 btw inbegrepen.

Voor deze beslissing is een visum van de financieel beheerder vereist.


De secretaris,
Christian Fillet

Voor eensluidend uittreksel:
Namens de Raad:


De voorzitter,
Dirk De fauw.